

**Gymnázium Federica Garcíu Lorcu,**  
Hronská č. 3, 821 07 Bratislava

# **ŠKOLSKÝ PORIADOK**

**2018/2019**

## ÚVOD

Gymnázium F.G.Lorcu na Hronskej ul.č.3 v Bratislave je výberovou školou, v ktorej sa žiaci rozhodli študovať **dobrovoľne** a **sú povinní** riadiť sa jej pravidlami a školským poriadkom.

Škola dodržiava vo vzťahu k žiakom, pedagogickým i nepedagogickým zamestnancom Deklaráciu práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa, Európsky dohovor o ochrane ľudských práv a základných slobôd a príslušné legislatívne normy a ich zmeny.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečuje podmienky pre optimálne využitie času, ktorý trávia žiaci v škole tak, aby bol z hľadiska vzdelávania efektívne využitý.

Rešpektujúc uvedené dôvody, ako aj zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášku č. 282/2009 Z.z. o stredných školách v znení neskorších predpisov ustanovuje škola svoj nasledovný školský poriadok, ktorý garantuje rovnosť a spravodlivosť pre všetkých žiakov a zabezpečuje zdravú študijnú atmosféru, potrebnú pre splnenie výchovno-vzdelávacích cieľov.

## I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Hlavným poslaním školy je zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces. Všetka činnosť školy je zameraná na splnenie tejto hlavnej úlohy.

### 1. Organizácia vyučovania

1. Vyučovanie v škole sa riadi platným rozvrhom vyučovacích hodín, ktorý schvaľuje riaditeľka školy. Rozvrh vyučovacích hodín sú povinní rešpektovať všetci žiaci a každý pedagogický zamestnanec. Vyučovacia hodina trvá 45 minút.
2. Časový rozvrh vyučovacích hodín:

1.hodina	8,00 – 8,45		
2.hodina	8,55 – 9,40		
3.hodina	9,50 – 10,35		
4.hodina	10,55 – 11,40		
5.hodina	11,50 – 12,35*		
6.hodina	12,40 – 13,25	resp.	13,05 – 13,50
7.hodina	13,30 – 14,15		13,55 – 14,40
8.hodina			14,45 – 15,30
9.hodina			15,35 – 16,20

\*Po 5. vyučovacej hodine majú žiaci s popoludňajším vyučovaním prestávku 30 minút na obed.

Žiakov prímý a sekundý privádza na obed učiteľ, s ktorým mali poslednú vyučovaciu hodinu.

3. Budova školy sa otvára každý vyučovací deň ráno o 7,40 hod. a zatvára sa o 7,55 hod. Budova školy je od 7,55 hod do 12,35 hod. uzavretá počas

- vyučovacích hodín i prestávok. Žiak ju môže opustiť len na základe písomnej priepustky od triedneho učiteľa, príp. pri vyzdvihnutí jeho zákonným zástupcom.
4. Žiakov a návštevníkov školy pri vstupe do školy usmerňuje vrátnik - informátor. Žiaci sa pri vstupe do školy preukazujú žiackym preukazom a ostatní návštevníci sa zapisujú do zošita návštev.
  5. Vyučovanie sa organizuje v kmeňových učebniach jednotlivých tried, v odborných učebniach, v učebniach na delené vyučovanie a v priestoroch pre telesnú a športovú výchovu.
  6. Každá trieda v budove gymnázia má pridelenú šatňu (resp. osobné odkladacie skrinky) a kmeňovú učebňu, za ktoré sú zodpovední žiaci počas celého školského roka.
  7. Na vyučovanie telesnej a športovej výchovy sa žiaci prezliekajú do cvičebných úborov v šatniach na to konkrétne určených.
  8. Počas prestávky sa žiaci zdržiavajú v kmeňových triedach alebo na chodbách, majú k dispozícii priamo v budove školy školský bufet a kopírovaciu službu na vrátnici (denne do 12,35 hod.).
  9. Všetky požiadavky žiakov, ktoré vyžadujú potvrdenie riaditeľstva školy, si žiaci vybavujú prostredníctvom svojich triednych učiteľov.
  10. Informácie o prospechu a správaní žiakov dostávajú rodičia priebežne prostredníctvom elektronickej žiackej knižky alebo na triednom aktíve, počas konzultačnej hodiny, prípadne pri osobnej návšteve rodiča.

## **II. PRÁVA A POVINNOSTI**

### **A. Práva a povinnosti žiakov**

1. Žiak má právo na:

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- bezplatné vzdelanie,
- vzdelanie v štátnom jazyku v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- byť zvolený do žiackej školskej rady a pôsobiť v nej,
- prostredníctvom zvoleného zástupcu žiakov sa spolupodieľať na činnosti žiackej školskej rady (predkladať pripomienky, podnety, návrhy, opatrenia),
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,

- slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom školským vzdelávacím programom,
- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom podľa § 24.

2. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na:

- výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky; nepočujúcim deťom a žiakom sa zabezpečuje právo na vzdelávanie s použitím posunkovej reči nepočujúcich ako ich prirodzeného komunikačného prostriedku; nevidiacim deťom a žiakom sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie s použitím Braillovoho písma;
- žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania.

3. Žiak je povinný:

- rešpektovať ľudské práva a slobody, neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- rešpektovať, že pedagogický zamestnanec má v súvislosti s výkonom pedagogickej činnosti postavenie chránenej osoby vyplývajúce zo zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov zákona č. 390/2011 Z. z.,
- chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie a za poškodenie nieť osobnú zodpovednosť a škodu nahradiť,
- chrániť pred poškodením a stratou učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané a za poškodenie (vrátane vpisovania do učebnice) a stratu nieť osobnú zodpovednosť a škodu nahradiť,
- informovať sa o suplovaní na nasledujúci deň, ktoré je sprístupnené v informačnom okne najneskôr po 5. vyučovacej hodine, sledovať aj ostatné tu zverejnené oznamy vzťahujúce sa k organizácii vyučovania a mimovyučovacích aktivít organizovaných školou,
- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- bezodkladne si doplniť učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil,
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,

- na požiadanie vedenia školy v odôvodnených prípadoch odomknúť osobnú odkladaciu skrinku,
- prichádzať na vyučovanie vhodne a čisto upravený s rešpektom k akademickej pôde.

#### 4. K povinnostiam týždenníkov patrí:

- pred príchodom vyučujúceho na hodinu pripraviť čistú tabuľu a podľa pokynov prinášať a odnášať potrebné učebné pomôcky,
- hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny,
- hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventáru v triede,
- ak sa vyučujúci v priebehu 10 minút nedostaví na vyučovanie, ohlásiť jeho neprítomnosť vedeniu školy,
- po skončení vyučovania umyť tabuľu, skontrolovať čistotu v triede, uzavrieť vodovodné kohútiky, vypnúť svetlá, zavrieť okná a skontrolovať vyložené stoličky.

#### 5. Žiakom je zakázané:

- fajčiť v priestoroch školy a školského areálu, ako aj pri činnostiach organizovaných školou mimo nej (v súlade so zákonom o ochrane nefajčiarov),
- používať hrubé a vulgárne výrazy,
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, cigarety, iné zdraviu škodlivé látky a nevhodnú literatúru, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou mimo nej,
- prinášať, prechovávať a používať predmety ohrozujúce život a zdravie seba a iných tak v škole, ako aj na akciách školy organizovaných mimo nej,
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou mimo nej a používať predmety, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- manipulovať s majetkom školy bez vedomia vedenia školy, prípadne vyučujúceho,
- poškodzovať majetok školy,
- vychádzať z budovy školy a opúšťať areál školy počas vyučovania bez pedagogického dozoru alebo priepustky podpísanej triednym učiteľom alebo vedením školy,
- žuvať počas vyučovacej hodiny žuvačku,
- zdržiavať sa v odbornej učebni bez prítomnosti vyučujúceho,
- vynášať z učební zariadenie alebo praktické pomôcky, ktoré tam zanechá pedagóg počas prestávky, prípadne ktoré si tam pedagóg zabudne,
- vykláňať sa alebo liezť z okien, vyhadzovať rôzne predmety z okien, prípadne pokrikovať na okoloidúcich občanov,
- pohybovať sa po chodbách gymnázia na kolieskových korčuliach,
- tykať zamestnancom školy,

- nevhodným spôsobom prejavovať svoje pocity, myšlienky či iné duševné stavy (napr. kričaním) v budove gymnázia,
- v priestoroch školy a školského areálu sú zakázané akékoľvek intímne prejavy,
- mať v triede počas vyučovacej hodiny zapnutý mobilný telefón alebo iné prostriedky IKT, zároveň mať mobilný telefón alebo prostriedky IKT na inom mieste ako v taške (žiak si môže mobilný telefón alebo prostriedky IKT vybrať z tašky len cez prestávku), v prípade nerešpektovania uvedeného učiteľ bezodkladne vyvodí dôsledky a následne rieši vzniknutú situáciu s vedením školy a so zákonným zástupcom žiaka,
- manipulovať so zariadeniami, zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy,
- nosiť alebo vodiť do školy akékoľvek zvieratá,
- zdržiavať sa počas vyučovania a po vyučovaní v šatniach,
- nechávať si svoje osobné veci (školské tašky, ošatenie) pri vchode do jedálne.

6. Žiakom sa neodporúča (len na vlastnú zodpovednosť):

- nosiť do školy väčšiu sumu peňazí
- nosiť do školy mobilné telefóny, iné prostriedky IKT, cenné predmety a luxusné šatstvo.

**V súlade s platnými zákonmi je v priestoroch školy a na akciách poriadaných školou mimo nej osobitne prísne zakázané:**

- akékoľvek prejavy šikanovania, ktorých zámerom je ublížiť inému žiakovi, ohroziť, zastrášať iného žiaka slovne (vrátane urážlivých prezývok, nadávok, posmechu), fyzickými a psychickými útokmi alebo akoukoľvek činnosťou, ktorá môže spôsobiť psychickú alebo fyzickú ujmu na zdraví (Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách!),
- akékoľvek prejavy, propagovanie alebo šírenie násillia, rasizmu a iných druhov intolerancie a xenofóbie,
- prechovávanie zbraní a predmetov ohrozujúcich život a zdravie,
- propagovanie, prechovávanie, užívanie, predaj a poskytovanie návykových látok (alkohol, tabakové výrobky, organické rozpúšťadlá a nelegálne drogy ) ako aj ich výroba (vrátane surovín na ich výrobu).

#### **B. Práva a povinnosti zákonného zástupcu**

1. Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznáním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
- b) oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa (spôsob informovania je uvedený v článku IV) ,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

## 2. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) oznámiť triednemu učiteľovi zmenu bydliska, telefonického alebo mailového kontaktu, ako aj iné zmeny základných osobných údajov najneskôr do 5 pracovných dní od zmeny údajov,
- f) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil,
- g) dbať o to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas,
- h) prísť osobne a podpísať triednemu učiteľovi potvrdenie o tom, že žiaka berie z vyučovania
  - z dôvodu náhlej nevoľnosti žiaka
  - z rodinných dôvodov
  - za účelom plánovanej návštevy lekára
- i) dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní doložiť dokladmi spôsobom uvedeným v článku V,
- j) rešpektovať, že pedagogický zamestnanec má v súvislosti s výkonom pedagogickej činnosti postavenie chránenej osoby vyplývajúce zo zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov zákona č. 390/2011 Z. z.

## III. ZÁSADY SPRÁVANIA SA ŽIAKOV

### 1. Príchod žiakov do školy

- žiaci prichádzajú do školy najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovania,
- areál školy je otvorený od 7,00 do 19,00,
- budova školy sa otvára pre žiakov 20 minút pred začiatkom vyučovania,

- vchod budovy školy sa pre žiakov zatvára 5 minút pred začiatkom vyučovania,
- po vstupe do budovy školy je žiak povinný zaznamenať svoj príchod prostredníctvom terminálu dochádzkového systému (na základe toho, bude vyhodnotená jeho dochádzka v daný deň),
- o 8,00 hod. sa terminál uzatvára a následne je každý príchod žiaka na prvú vyučovaciu hodinu vyhodnotený ako neskorý príchod (rodič/zákonný zástupca žiaka je o tejto skutočnosti automaticky informovaný cez dochádzkový systém)
- pred vstupom do budovy školy si žiaci dôkladne očistia obuv a v šatni (resp. pri osobnej skrinke) sa prezujú do prezúviek s bledou podošvou (nie športová obuv určená na hodiny telesnej a športovej výchovy), prezúvacie obdobie trvá počas celého školského roka a žiaci sú prezutí počas celého vyučovania,
- žiaci, ktorí nemajú osobnú skrinku, si v šatni odkladajú iba vrchné oblečenie a obuv, nie učebnice, zošity a iné školské pomôcky,
- počas vyučovania žiaci nechodia zbytočne do šatní a do osobných skriniek a **cez prestávky a po skončení vyučovania sa nezdržávajú v šatniach a pri osobných skrinkách.**

## 2. Odchod žiakov zo školy

- po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiaci zbalia svoje veci, **očistia si svoje miesto v lavici a jeho okolie od papierov a nečistôt a vyložia stoličku na lavicu,**
- učebňu opúšťajú žiaci len na pokyn vyučujúceho, v šatni a pri osobnej skrinke sa oblečú, prezujú a opustia budovu školy,
- školská budova sa pre žiakov zatvára po vyučovaní o 15,30 hod. (výnimku tvoria skupiny pracujúce pod dozorom pedagogických zamestnancov školy, prípadne inej dospeléj osoby na popoludňajšom vyučovaní, prípadne skupín nepovinného vyučovania a mimoškolskej záujmovej činnosti, ktorým odomyká príslušný vyučujúci),
- pri odchode z budovy školy je žiak povinný zaznamenať svoj odchod prostredníctvom terminálu dochádzkového systému (na základe toho, bude vyhodnotená jeho dochádzka v daný deň).

## 3. Správanie žiakov na vyučovaní

- počas vyučovacej hodiny žiaci nekonzumujú potravu ani nápoje (požívanie tekutín je dovolené v prípade extrémnych teplôt),
- žiaci nosia do školy iba veci nevyhnutne potrebné na vyučovanie,
- žiaci príchod vyučujúceho na hodinu očakávajú v tichosti v triede podľa rozvrhu, prípadne pred odbornou učebňou,
- žiaci sú na vyučovaní slušní a aktívne pracujú podľa pokynov vyučujúceho, nenašepkávajú, neodpisujú a nerušia vyučovanie,
- ak chcú žiaci odpovedať, prípadne sa vyučujúceho na niečo opýtať, hlásia sa zdvihnutím ruky,
- v odborných učebniach sa žiaci riadia osobitnými pravidlami, ktoré sú umiestnené v učebni a pokynmi vyučujúceho,
- na vyučovaní dodržiavajú základy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne predpisy, na školských exkurziách, výletoch, lyžiarskych kurzoch a kurzoch na ochranu života a zdravia sa žiaci



- navyše riadia osobitnými pokynmi vyučujúcich, bez ich súhlasu sa nevzdávajú od ostatných žiakov alebo z určeného miesta,
- ak nie sú žiaci na vyučovanie pripravení (predchádzajúca ospravedlnená neúčast' na vyučovaní, prípadne iné akceptovateľné dôvody), ospravedlnia sa vyučujúcemu na začiatku hodiny a uvedú dôvod neprípravenosti (ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať),
  - žiaci môžu počas vyučovacej hodiny opustiť triedu alebo určené pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho,
  - pred opustením učebne žiaci urobia vo svojom okolí poriadok a odpadky hodia do koša.

#### 4. Správanie žiakov cez prestávky

- cez prestávku sa žiaci disciplinovane presunú k učebni, ktorú majú určenú v rozvrhu hodín a tu počkajú disciplinovane na príchod vyučujúceho,
- v prípade, že žiaci zostávajú počas prestávky v učebni, pripravia si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, správajú sa pokojne, umožňujú spolužiakom nerušene sa pripravovať na ďalšie vyučovanie,
- počas prestávok sa žiaci nesprávajú hlučne a vyzývavo, nebijú sa, nebehajú po triede ani po chodbe, neničia školské zariadenia, nekričia,
- žiaci nesedia na konzolách na chodbe, ani v triedach,
- cez prestávky môžu žiaci navštíviť školský bufet, nechodia zbytočne do šatní a do osobných skriniek a neopúšťajú budovu školy,
- počas prestávok sa žiaci zbytočne nezdržiavajú na WC, odpadky v žiadnom prípade nehádzu do záchodových mís a umývadiel,
- **školské rádio začína vysielanie najskôr 3 minúty po ukončení tretej vyučovacej hodiny, končí vysielanie 3 minúty pred začiatkom štvrtej vyučovacej hodiny,** žiaci sa z vyučovacích hodín za účelom vysielania školského rádia cez veľkú prestávku **neuvolňujú.**

## IV. HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA

1. Vedenie školy a triedny učiteľ zabezpečuje, aby sa o prospechu a správaní žiaka mohol priebežne informovať rodič, resp. zákonný zástupca:
  - prostredníctvom elektronickej žiackej knižky,
  - na triednych aktívoch u triedneho učiteľa,
  - u konkrétneho vyučujúceho v rámci konzultačných hodín.
2. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla ukončiť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.
3. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

4. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa školy o komisionálne skúšanie. Ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať zriaďovateľa. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.
5. **V prípade, že riaditeľ školy má pochybnosti o zvládnutí obsahu školského vzdelávacieho programu v danom klasifikačnom období vzhľadom na vysokú absenciu žiaka, nariadi tomuto žiakovi vykonať komisionálnu skúšku z daného predmetu.**
6. Žiak, ktorý má na konci druhého polroka školského roka prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
7. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
8. V prípade neúčasti na opravných resp. komisionálnych skúškach z dôvodu ochorenia určí vedenie školy žiakom na ich žiadosť (u neplnoletých žiakov na žiadosť zákonného zástupcu) náhradný termín.
9. **Žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku, môže byť preradený do základnej školy podľa § 36 školského zákona**
  - a) ak sa mu nepovolí opakovať ročník,
  - b) ak stratí zdravotnú spôsobilosť,
  - c) na žiadosť zákonného zástupcu žiaka.
10. **Riaditeľ školy rozhodne o opakovaní ročníka žiaka na základe posúdenia jeho vzdelávacích výsledkov a dôvodov, ktoré uvedie plnoletý žiak vo svojej písomnej žiadosti alebo ktoré uvedie v písomnej žiadosti jeho zákonný zástupca.**
11. Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:
  - a) ak vykonáva rozdielovú skúšku,
  - b) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
  - c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka,
  - d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
  - e) ak vykonáva opravné skúšky,
  - f) v štúdiu podľa individuálneho študijného plánu,
  - g) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
  - h) v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
  - i) pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
  - j) pri individuálnom vzdelávaní podľa § 24 školského zákona.

**Výsledok komisionálnej skúšky je pre žiakov konečný!**

## **V. DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY**

1. Žiak strednej školy dochádza na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňuje sa na vyučovaní všetkých povinných

- vyučovacích predmetov, voliteľných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil, a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvoli.
2. Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania.
  3. Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť vyučovania pre nepredvídaný dôvod, zákonný zástupca oznámi bez zbytočného odkladu (najneskôr do dvoch dní) triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
  4. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia vlastnoručne podpísaného zákonným zástupcom. **Žiak je povinný zistiť si domáce úlohy a doplniť si učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil.**
  5. **Mimoškolské akcie, konané ako náhrada vyučovania, sú povinné. Neúčasť musí byť ospravedlnená.**
  6. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Za výnimočné alebo osobitne odôvodnené prípady škola považuje častú (opakujúcu sa) chorobnosť alebo neprítomnosť žiaka ospravedlňovanú jeho zákonným zástupcom. **Opakované ospravedlnenia zákonným zástupcom v krátkom časovom období (menej ako 2 týždne) nebudú uznané, škola bude vyžadovať potvrdenie od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.**
  7. Pri nástupe na vyučovanie je neplnoletý žiak povinný triednemu učiteľovi (v prípade jeho neprítomnosti zastupujúcemu triednemu učiteľovi) predložiť ospravedlnenie neprítomnosti na vyučovaní (najneskôr do 48 hodín – dvoch pracovných dní). Neúčasť na povinne voliteľných predmetoch (seminároch) žiaci ospravedlňujú **triednemu učiteľovi** a zároveň aj vyučujúcemu povinne voliteľného predmetu.
  8. Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v predchádzajúcich bodoch. V odôvodnených prípadoch môže škola od plnoletého žiaka vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci jeho neprítomnosť trvajúcu kratšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni. (Za odôvodnený prípad je možné považovať opakovanú neprítomnosť v škole, vid' bod V.6.) **Opakované ospravedlnenia žiakom v krátkom časovom období (menej ako 2 týždne) nebudú uznané, škola bude vyžadovať potvrdenie od lekára.**
  9. Riaditeľ školy môže prerušiť štúdium žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na jeho žiadosť alebo žiadosť zákonného zástupcu. Po uplynutí prerušenia štúdia žiaci pokračujú v štúdiu v tom ročníku,

- v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak bolo štúdium prerušené po úspešnom ukončení ročníka, nastúpia žiaci po uplynutí času prerušenia štúdia do nasledujúceho ročníka.
10. Prestup na inú strednú školu povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási.
  11. Ak žiaci, ktorí skončili povinnú školskú dochádzku chcú zanechať štúdium, oznámia to písomne riaditeľovi školy (v prípade neplnoletosti žiakov predložia aj vyjadrenie zákonných zástupcov). Žiak prestáva byť žiakom školy dňom nasledujúcim po dni, keď bolo riaditeľovi školy doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
  12. Ak počet neospravedlnených hodín presiahne **5 vyučovacích hodín**, triedny učiteľ informuje o tejto skutočnosti zákonných zástupcov a pozve ich na pohovor, z ktorého vyhotoví Záznam o pohovore.
  13. V zmysle platnej legislatívy u žiaka, ktorý plní povinnú školskú dochádzku sa 15 hodín neospravedlnenej absencie v jednom mesiaci považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky pre účely zastavenia vyplácania prídavku na dieťa zákonnému zástupcovi. Počet 60 hodín neospravedlnenej neúčasti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v jednom školskom roku sa považuje za zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky pre účely podnetu na začatie priestupkového konania.
  14. V odôvodnených prípadoch môžu žiaci (ich zákonní zástupcovia) požiadať o individuálnu formu štúdia (mimoriadne nadaní a talentovaní žiaci, v osobitných prípadoch zdravotne postihnutí alebo dlhodobo chorí žiaci).
  15. Ak žiak absolvuje školský rok na škole podobného typu v zahraničí, vykoná rozdielové skúšky z príslušných predmetov v čase, ktorý mu stanoví riaditeľ školy.

## VI. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

1. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ školy alebo orgán štátnej správy.
2. Žiakom možno podľa závažnosti previnenia voči školskému poriadku uložiť niektoré z týchto opatrení:
  - a) napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa,
  - b) pokarhanie od riaditeľa školy,
  - c) podmienené vylúčenie,
  - d) vylúčenie.

V rozhodnutí o podmienenom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho previnenia, riaditeľ školy žiaka vylúči zo štúdia.
3. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť *ochranné opatrenie*, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc
- c) políciu.

Toto ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

4. Výchovné opatrenia sa zapisujú do katalógového listu žiaka a sú o nich písomne oboznámení zákonní zástupcovia žiakov. Pochvala sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy. Pochvala a pokarhanie riaditeľom školy, podmienené vylúčením a vylúčením zo štúdia aj písomným rozhodnutím.

**Akékoľvek preukázané porušenie ľubovoľného bodu školského poriadku vedie k výchovným opatreniam a vylučuje udelenie pochvaly.**

**Výchovné opatrenie navrhuje triedny učiteľ na pedagogickej rade. Každé výchovné opatrenie je pedagogickou radou prerokované. Pri závažných priestupkoch je výchovné opatrenie úmerné závažnosti priestupku.**

## **VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE**

1. Tento školský poriadok pre žiakov bol vypracovaný v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky č. 282/2009 Z.z. o stredných školách v znení neskorších predpisov, Organizačného poriadku Gymnázia F.G. Lorcu a Pracovného poriadku pre zamestnancov Gymnázia F. G. Lorcu.
2. Školský poriadok pre žiakov Gymnázia F.G. Lorcu bol prerokovaný na pedagogickej rade a predložený Rade školy a nadobúda účinnosť **1.septembra 2018.**
3. **S obsahom školského poriadku sa preukázateľne oboznámia žiaci na prvej triednickej hodine a ich rodičia (zákonní zástupcovia) na prvom triednom aktíve ZRPŠ. Oboznámenie potvrdia svojím podpisom.**
4. Súčasné znenie je záväzná pre všetkých žiakov školy. Ide však o otvorený materiál. Prívitáme pripomienky k obsahu školského poriadku, ktoré môžu viesť k zlepšeniu funkčnosti školského poriadku, k zvýšeniu humánosti a demokracie.

Bratislava 31. august 2018

RNDr. Marcela Dlugošová, v. r.  
riaditeľka školy